Accounts Payable Vendor Portal
应付账款供应商平台

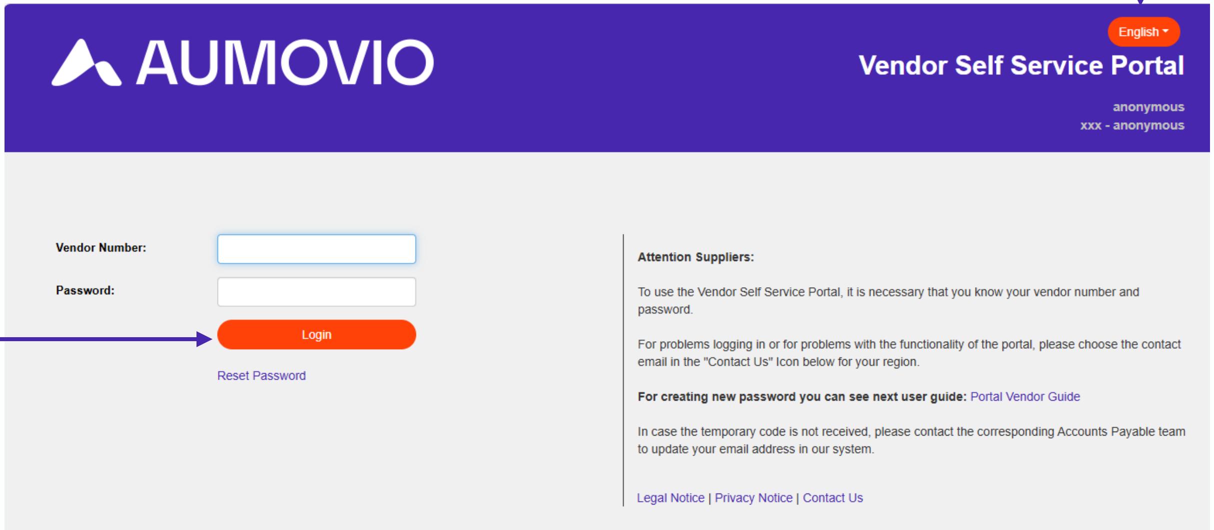
Vendor Functions
供应商功能演示

https://apportal.aumovio.com/

Accounts Payable Vendor Portal
登陆 Login

- 当首次打开供应商平台时，系统将提示您输入供应商号（Vendor Number） 和密码（Password）进行登录。如果您没有此信息，请联系您对口的大陆集团财务（ **AUMOVIO** representative ）。
- 3次及以上的登陆申请失败后，您的账户将被锁定。
- 如果您想更改密码，或者您的账户被锁定，请联系您对口的大陆集团财务（ **AUMOVIO** representative）。
- Select your Language. 选择您的语言

Language
语言

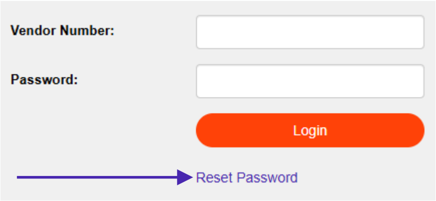


Login Box
登录框

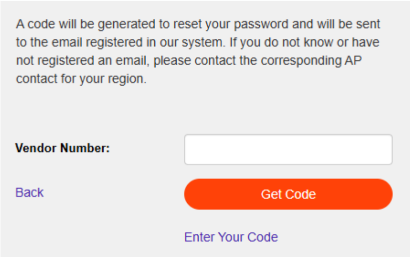
Accounts Payable Vendor Portal
重置密码 Reset Password

您可以重置自己的密码（**Password**），这时需要您提供您的供应商编号（**Vendor Number**）和有效的电子邮件才能接收带有验证码的消息。如果您不知道您的指定电子邮件，请联系您的大陆集团财务。请按照以下步骤重置密码：

1. 点击“重置密码(**Reset password**）”。



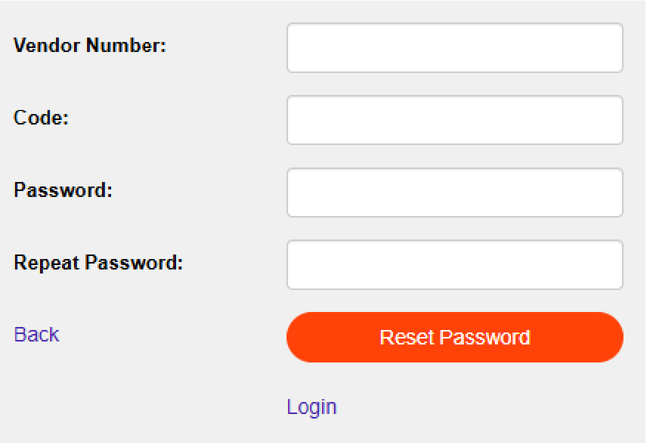
2. 输入您的“供应商编号（**Vendor Number**）”，然后按“获取验证码（**Get Code**）”按钮。您将收到一封带有验证码的电子邮件，用以重置密码（**注意：此验证码不是您的新密码**）。



3. 获得代码后，点击“输入验证码（Write Code）”。

Accounts Payable Vendor Portal
Reset Password

4. 输入“供应商编号”、“验证码”、“新密码”和“确认新密码”（“Vendor Number”, “Code” received, “New Password” and “Confirmation”），然后点击“重置密码（Reset Password）”按钮即可。



Accounts Payable Vendor Portal
主页 Home Page

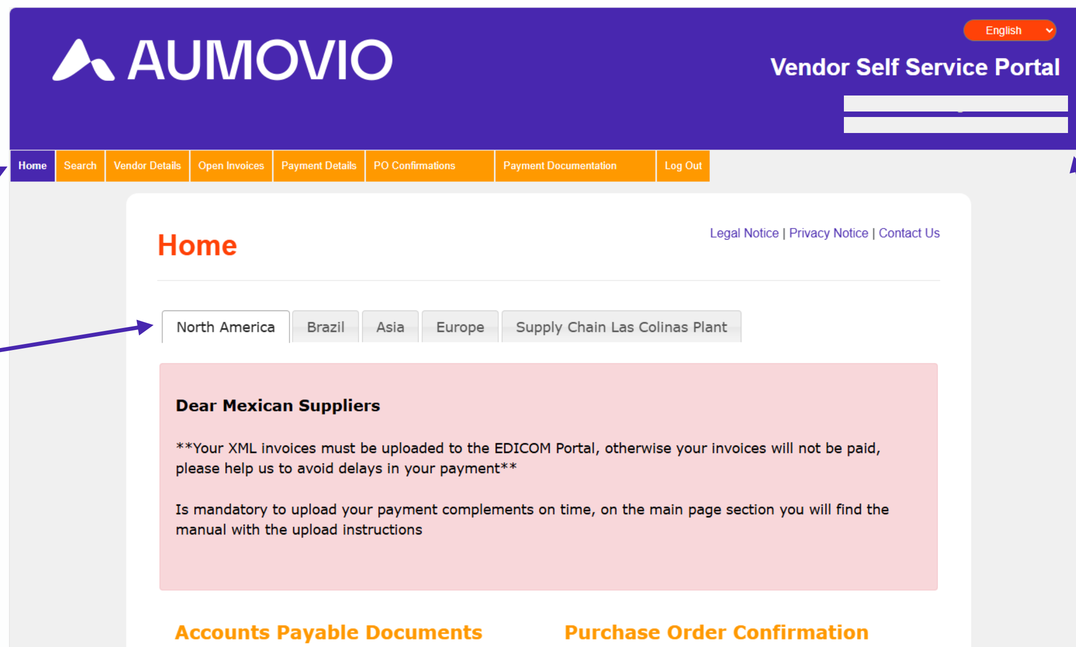
- 登录后，您将进入 AP 门户主页。
- 所有操作都可通过单击屏幕中间选项卡上的菜单选项来完成。
- **如果您想查询有关您运输目的地区的相关信息**，请选择**相应的地区**选项卡（Region Tab）。 **法人特定的**应付账款联系人、发票**提交**说明**指导、公告和其他相关文档**（specific Accounts Payable contacts, invoice submission instructions, announcements, and other relevant documentation ） **将在此**选项**卡下呈现**。

Menu

菜单选项卡

Region Tabs

地区选项卡



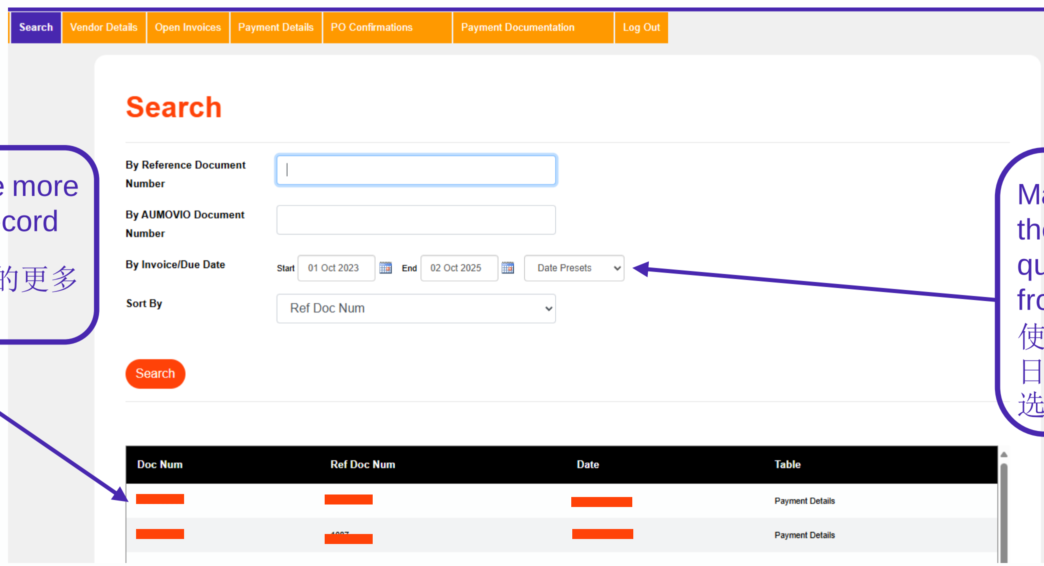
Your Vendor Name

& Vendor Number

您的供应商编号和供应商名称

Accounts Payable Vendor Portal
搜索 Search

- 如果您不确定当前的付款状态，您可以从菜单选项卡中选择“搜索（Search）”选项。
- 所有字段均为可选字段
- **文件编号(Document Numbers）接受部分输入**
  - 对于起始号码字段的搜索，例如输入：123，搜索结果将返回：123、1234、12345
  - 对于包含号码字段的搜索，例如输入：*89，搜索结果将返回：789、1892、123890A
- 结果仅限于找到的前 100 条记录
- 要查看记录的完整详细信息，请单击带下划线的文档编号（Doc Num）



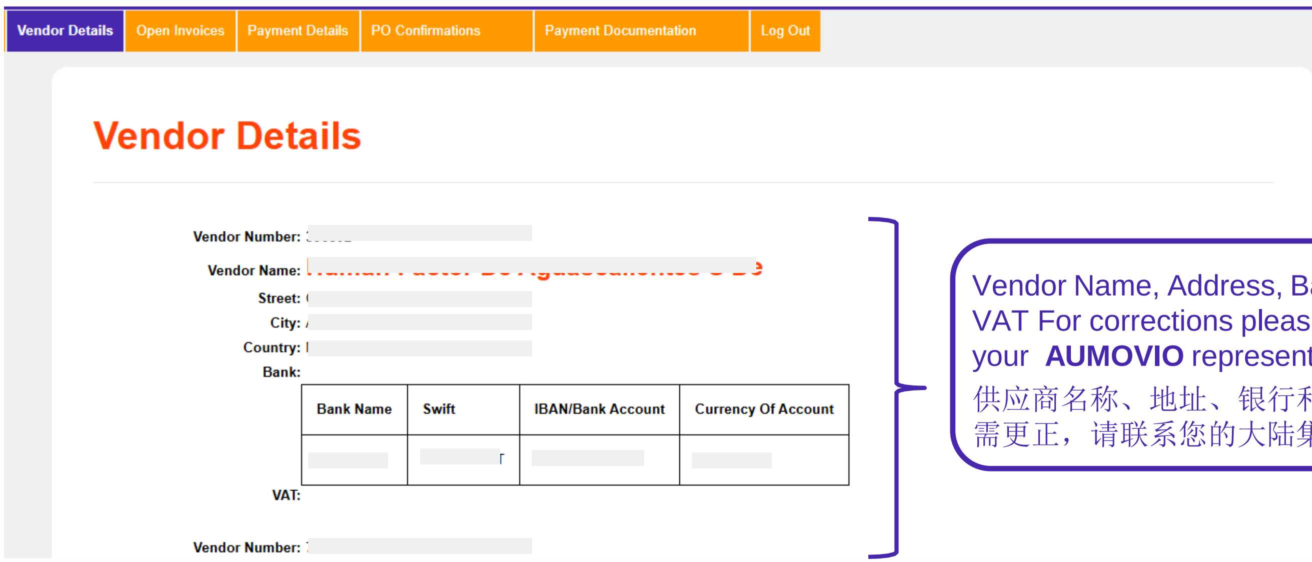
Click the link to see more details about the record

点击链接查看记录的更多详情

Manually choose a date with the calendar pop-up or quickly pick a date range from the drop-down list
使用日历弹出窗口手动选择日期，或从下拉列表中快速选择日期范围

Accounts Payable Vendor Portal
供应商详情 Vendor Details

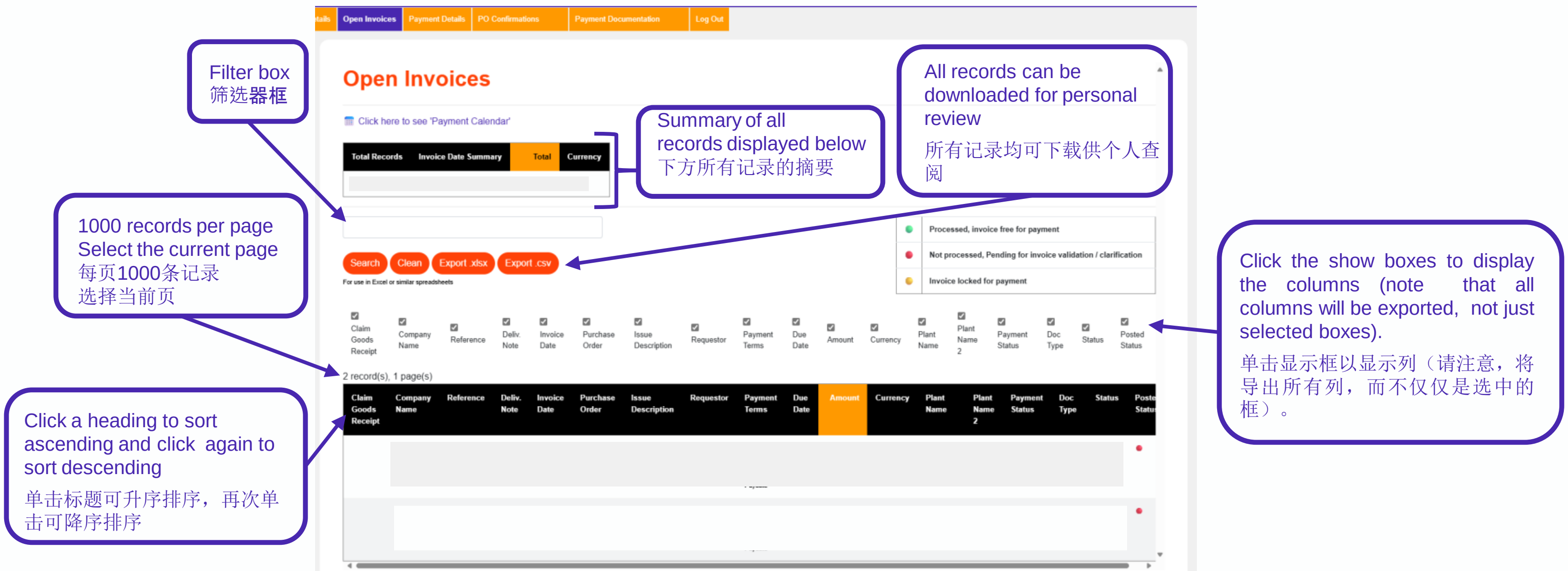
- 从菜单选项卡中选择供应商详情，将显示供应商的名称和地址的详细信息。
- 可能列出一个或多个 IBAN/银行账户。
- **可能列出一个或多个增**值税代码(VAT codes）。



Vendor Name, Address, Bank, and VAT For corrections please contact your **AUMOVIO** representative
供应商名称、地址、银行和增值税 如需更正，请联系您的大陆集团代表

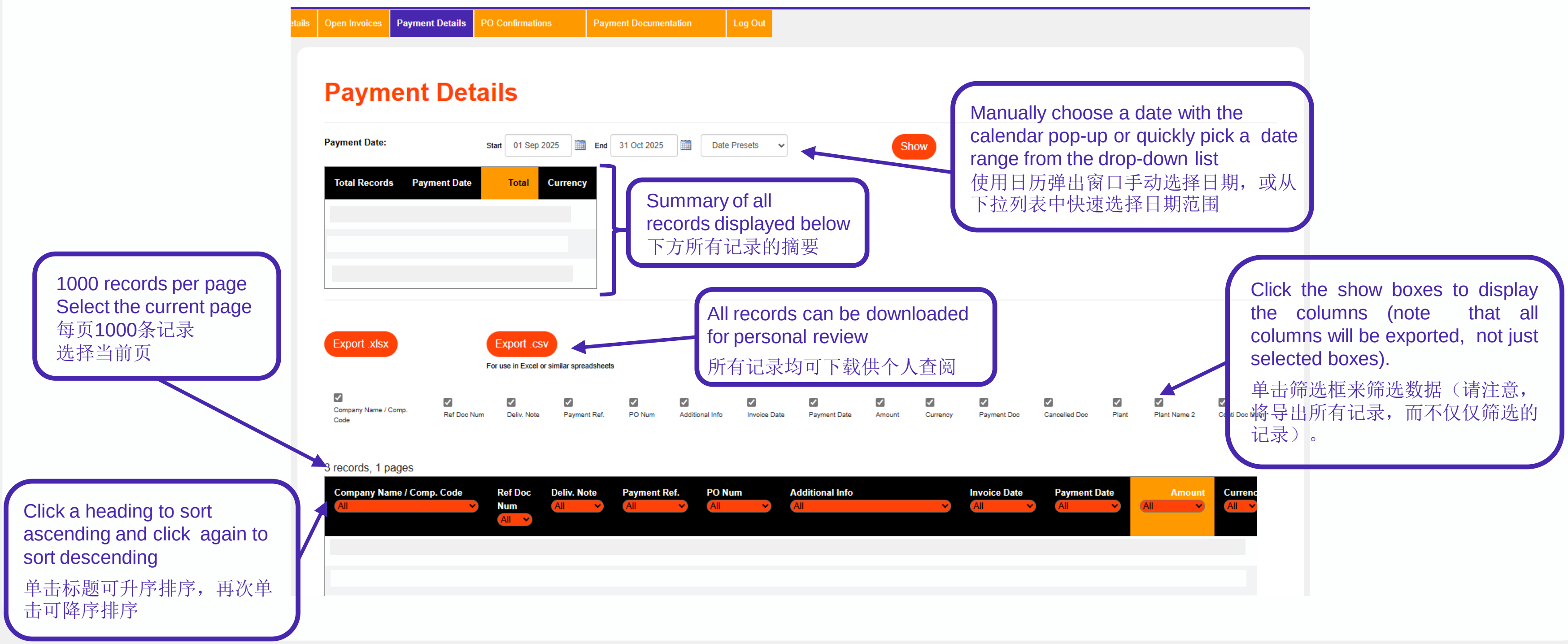
Accounts Payable Vendor Portal
未结发票 Open Invoices

- 从菜单选项卡中选择未结发票（Open Invoice）后，将立即显示所有可访问记录
- 按发票日期分组的记录摘要会显示在顶部
- 完整记录详情将展示在下方，每页可显示1000 条记录
- 可以单击列标题进行排序，也可以选择展示框从而仅显示该框下的情况。
- 筛选器框(Filter box)可键入筛选词来搜索特定记录。



Accounts Payable Vendor Portal
付款详情 Payment Details

- 从菜单选项卡中选择付款详情，您首先需要选择一个日期范围，然后单击“显示（Show）”按钮
- 按付款日期分组的记录摘要会显示在顶部 （Payment Date ）
- 完整记录详情展示在下方，每页可显示 1000 条记录
- 可以单击列标题进行排序，也可以选择展示框以仅显示该框下的情况。



Accounts Payable Vendor Portal
登出 Log Out

- 当您完成操作后，请从主菜单中选择“登出（Log Out）”。
- 若您打开任何页面超过 30 分钟无操作，将自动登出。

Select Log Out when finished.
操作完成后选择登出